



# ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO"

Via Pizzoferrato, 1 – 65124 Pescara

**Settore Economico:** Amministrazione, Finanza, Marketing

Sistemi Informativi Aziendali

Relazioni Internazionali per il Marketing

Turismo

**Settore Tecnologico:** Costruzioni, Ambiente e Territorio



Prot. n° 3283/V21

Pescara, 06.04.2013

**Ai Docenti**  
**Alle RSU**  
**Al DSGA**  
**S E D E – Sito**

**Oggetto: Procedure d'emergenza DL 81/08, valide ai fini della formazione specifica sulla sicurezza.**

Come da indicazioni fornite dal RSPP nel corso di formazione del 18.09.2012, con la presente vi ricordo il comportamento da tenere in caso di emergenza e sottolineo che il mancato rispetto delle regole che seguono sarà considerato "agire in spregio del piano di emergenza" e sarà perseguibile a norma di legge (vedi motivazione della sentenza di condanna del D.S. del Convitto Nazionale di L'Aquila a seguito del sisma).

Le SS.VV sono tenute pertanto a:

- 1) Firmare per ricevuta della presente
- 2) Leggere con attenzione
- 3) Conservare la propria copia per successiva memoria
- 4) Informare per quanto di necessità gli alunni (i docenti nel periodo di lezione sono responsabili delle procedure di sicurezza della classe a loro affidata)
- 5) Seguire alla lettera le procedure

## PROCEDURE IN CASO DI SEGNALE DI ALLARME:

- 1) Allarme incendio 3 squilli da 5 secondi (brevi)
- 2) Allarme terremoto 3 squilli da 15 secondi (lunghi)
- 3) Allarme incendio → uscire immediatamente
- 4) Allarme terremoto → cercare riparo sotto i banchi, attendere che termini la scossa e poi uscire
- 5) Sentito l'allarme il docente invita ad uscire in fila indiana dall'aula (l'apri fila è l'alunno più vicino alla porta, il chiudi fila il più lontano secondo una ipotetica diagonale. Si esce dalla classe per file orizzontali o verticali a seconda di come sono disposte le file di banchi nell'aula. Si consiglia di fare esercitazioni)
- 6) Il docente esce per ultimo dopo aver staccato dalla porta il foglio con i nomi degli alunni
- 7) Appena fuori dall'aula si ricompone la fila a 2 e ci si dirige al punto di raccolta (segnalato nelle planimetrie esposte nelle aule e negli atrii)

[www.istitutotecnicoacerbope.gov.it](http://www.istitutotecnicoacerbope.gov.it)

e-mail: t.acerbo@libero.it – petd010008@istruzione.it - petd010008@pec.istruzione.it - istitutoacerbopescara@pec.it

C.F. 80008170682 - C.M. PETD010008

Tel. 085-4 225 225 Fax: 085-20 58 499



# ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO"

Via Pizzoferrato, 1 – 65124 Pescara

**Settore Economico:** Amministrazione, Finanza, Marketing

Sistemi Informativi Aziendali

Relazioni Internazionali per il Marketing

Turismo

**Settore Tecnologico:** Costruzioni, Ambiente e Territorio



- 8) Lungo i corridoi seguire le indicazioni delle planimetrie che sono dietro le porte delle singole aule (esaminarle in precedenza insieme agli alunni)
- 9) Il docente, arrivati nel punto di raccolta fa l'appello e se mancano alunni lo segnala al coordinatore dell'emergenza (vedi elenco in calce). Mantiene unita la classe fino a quando il coordinatore dell'emergenza darà il segnale di rientrare in classe.
- 10) Se non risultano dispersi il foglio – elenco non va riconsegnato
- 11) Al rientro in aula segnalare sul registro elettronico l'evento

**N.B. IN ALLEGATO ISTRUZIONI GENERALI DA LEGGERE AGLI ALUNNI A CURA DEI DOCENTI DI ITALIANO ENTRO IL 20 APRILE 2013, REGISTRANDO LA LETTURA SUL GIORNALE DI CLASSE.**

## COORDINATORI DELL'EMERGENZA NELLE VARIE SEDI

### Sede Storica

**Dirigente Scolastico Prof.ssa Annateresa Rocchi**

Prof. Biocca Stefano (sost)  
DSGA Bucci Michele (sost)

### Via Parco Nazionale

Prof. Odorisio Raffaele  
Prof. D'Andrea Franca (sost)  
Prof. Proietto Simona (sost)

### Palestra A

Prof. Masci Adriano  
Prof. Capozucca Tiziana (sost)  
Prof. Addari Daniela(sost)

### Palestra B

Prof. Angeletti Jader  
Prof. Di Rosario Antonio (sost)  
Prof. Iezzi Claudia (sost)

**Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Annateresa Rocchi**

**COPIA DELLA PRESENTE SARA' CONSEGNATA A TUTTI I SUPPLEMENTI AL MOMENTO DELLA PRESA DI SERVIZIO**

[www.istitutotecnicoacerbope.gov.it](http://www.istitutotecnicoacerbope.gov.it)

**e-mail:** t.acerbo@libero.it – petd010008@istruzione.it - petd010008@pec.istruzione.it - istitutoacerbopescara@pec.it

**C.F. 80008170682 - C.M. PETD010008**

**Tel. 085-4 225 225 Fax: 085-20 58 499**