



M.I.U.R

ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO"

INDIRIZZI: COMMERCIALE - GEOMETRI- PROGRAMMATORI - TURISTICO

☒ Via Pizzoferrato, 1 65124 PESCARA ☒ e-mail:t.acerbo@libero.it

C.F. 80008170682

C.M.PETD010008

☎ 085-4225225

FAX 085-2058499

CIRCOLARE N. 256

Agli alunni delle classi 3°-4°-5°
Ai coordinatori di classe
Ai docenti
SEDE e SUCCURSALE

OGGETTO: Crediti formativi – consegna documentazione a.s. 2010/2011.

Si invitano gli studenti interessati a consegnare all'ufficio alunni di questo Istituto, entro il 28 maggio 2011, copia dei documenti utili per l'attribuzione dei crediti formativi in sede di scrutinio finale.

Detta documentazione deve essere rilasciata da Enti, Associazioni ed Istituzioni presso i quali lo studente ha realizzato l'esperienza e deve contenere una sintetica descrizione della stessa.

E' ammessa l'autocertificazione nei casi di attività svolta presso Pubbliche Amministrazioni.

La partecipazione ad iniziative complementari ed integrative d'Istituto verrà valutata per la definizione del credito scolastico in sede di scrutinio, secondo la tabella approvata dal collegio docenti.

Si allega schema degli elementi di valutazione delle certificazioni con relativi punteggi.

La consegna della documentazione deve essere corredata dal modello di domanda del credito formativo e/o scolastico allegato al presente avviso o reperibile presso la segreteria alunno o sul sito dell'Istituto.

Pescara 16/05/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Annateresa Rocchi)

/mgc

Modello crediti formativi scolastici

Al Dirigente Scolastico
ITCG ACERBO PESCARA

Il sottoscritto _____ studente
frequentante la classe _____

Ai fini dell'eventuale attribuzione del credito scolastico, ricorda
al Consiglio di classe di aver svolto le seguenti attività
promosse dalla scuola:

1 _____ docente referente _____
2 _____ docente referente _____
3 _____ docente referente _____
4 _____ Dirigente Scolastico _____

Ai fini dell'eventuale attribuzione del Credito Formativo ha
inoltre svolto le seguenti attività promosse da Enti o
Associazioni esterne alla scuola e ne presenta regolare
documentazione.

1 _____ Ente _____
2 _____ Ente _____
3 _____ Ente _____
4 _____ Ente _____
5 _____ Ente _____

Data _____

Firma _____

SCHEMA PUNTEGGI

FASCE DI OSCILLAZIONE

Media dei voti	classe I	classe II	classe III
$M = 6$	3-4	3-4	4-5
$6 < M \leq 7$	4-5	4-5	5-6
$7 < M \leq 8$	5-6	5-6	6-7
$8 < M \leq 10$	6-8	6-8	7-9 *

* solo per le classi quinte:

$M = 8$	7
$8,01 < M \leq 8,49$	8
$8,50 < M \leq 10$	9

**Ogni C.d.C., secondo criteri deliberati dal C.D.,
procede all'attribuzione del credito scolastico ad ogni
alunno, tenendo conto dei seguenti elementi**

- Il profitto finale;
- L'assiduità nella frequenza scolastica (inferiore o uguale a 20 giorni di assenza nell'anno scolastico) = 0,15
- L'interesse, l'impegno e la partecipazione al dialogo educativo = 0,15
- La frequenza regolare ai gruppi sportivi = 0,15
- La partecipazione con risultati significativi nelle competizioni sportive promosse dalla scuola = 0,20
- La partecipazione ai progetti promossi dalla scuola = 0,20
- La vincita di premi e concorsi = 0,30 (solo singoli)
- La partecipazione ai tirocini previsti dalla scuola = 0,30
- La partecipazione alle attività di accoglienza della scuola = 0,20

CREDITI FORMATIVI = 0,25

- Le certificazioni linguistiche riconosciute;
- Le attività di volontariato se significative e pertinenti all'indirizzo di studi seguito;
- Le attività sportive solo se ci sono risultati di eccellenza almeno in campo regionale;
- La frequenza del conservatorio o comunque lo studio di uno strumento, se certificato da Enti riconosciuti; il credito va differenziato per indirizzo;
- Attività e/o esperienze lavorative;
- Ogni altra attività svolta in ambiti e settori della società civile legati alla formazione della persona e alla crescita umana, civile, culturale, sulla base della loro rilevanza qualitativa, coerentemente al corso di studi seguito.